

खुदरा ऋण
आवेदन फॉर्म -
आवासीय ऋण
(एनआरआई / पीआईओ)

कृपया यहां
नवीनतम फोटो
चिपकाएं

बैंक ऑफ बड़ौदा / BANK OF BARODA

अल्फा कोड:

उधारकर्ता संख्या: _____

मैं/हम आपसे अनुरोध करता हूँ/करते हैं कि मुझे/हमें आवास ऋण योजना के तहत _____ के लिए ऋण सुविधा प्रदान करें. प्रस्ताव पर विचार करने के लिए मैं/हम आपको निम्नलिखित विवरण प्रस्तुत करता हूँ/करते हैं:-

कृपया साफ अक्षरों में सभी खण्डों को पूरा करें और जहां भी लागू हो वहां (√) लगाएं.

नाम : _____
वर्ग : अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति /अन्य पिछड़ा वर्ग /अन्य / अल्पसंख्यक समुदाय. पैन/ जी.आई.आर. नं. _____
वर्तमान विदेशी पता : _____ पिन सं. _____
टेलीफोन : _____ फैक्स : _____ मोबाइल नं. : _____
वर्तमान व्यवसाय / रोजगार में वर्षों की संख्या: नहीं बदला एक बार एक बार से अधिक
पिछले 3 वर्षों में परिवर्तित रोजगार: _____
जन्म तारीख : _____ (दिन) _____ (महीना) _____ (वर्ष) आयु : _____
स्थायी पता: _____ पिन : _____
टेलीफोन : _____ फैक्स : _____ ई-मेल : _____

बचने के बारे में		शुद्ध मालियत	
लिंग <input type="checkbox"/> पुरुष <input type="checkbox"/> महिला वैवाहिक स्थिति: <input type="checkbox"/> अविवाहित <input type="checkbox"/> विवाहित <input type="checkbox"/> तलाकशुदा <input type="checkbox"/> विधवा आयितों की संख्या: _____ (पति या पत्नी को छोड़कर) बच्चों की संख्या: _____	शिक्षा : <input type="checkbox"/> दसवीं <input type="checkbox"/> पूर्व स्नातक <input type="checkbox"/> स्नातक <input type="checkbox"/> स्नातकोत्तर <input type="checkbox"/> डॉक्टर की उपाधि पेशेवर, यदि हैं: <input type="checkbox"/> डॉक्टर <input type="checkbox"/> वास्तुकार <input type="checkbox"/> सी.ए. <input type="checkbox"/> एम.बी.ए. <input type="checkbox"/> इंजीनियर <input type="checkbox"/> वकील अन्य: _____	आवेदक सह आवेदक गारंटीकर्ता 1. कुल चल 2. कुल अचल 3. कुल संपत्ति 1 + 2 4. कुल देयताएँ 5. कुल संपत्ति 3-4 6. संपार्श्विक राशि 7. गारंटीकर्ता की उपस्थिति : हां/ नहीं (यदि हां, तो ऊपर के कॉलम में विवरण दें)	
क्रेडिट कार्ड का विवरण: क्रेडिट कार्ड स्वामित्व: _____ कार्ड जारीकर्ता: _____ कार्ड सं.: _____ बैंक ऑफ बड़ौदा का खाता सं. _____ बचत /चालू शाखा का नाम: _____	पासपोर्ट सं.: _____ जारी करने का स्थान: _____ जारी करने की तारीख : _____ वैधता : _____ बीजा की मंजूरी/कार्य अनुमति की तारीख: _____ वैधता : _____		

व्यक्तिगत जानकारी: कृपया अपने कार्य के बारे में बताएं: संस्था का नाम: _____ पदनाम: <input type="checkbox"/> कार्यपालक <input type="checkbox"/> प्रबंधकीय <input type="checkbox"/> लिपिक विभाग: _____ कार्यालय पता: _____ पिन : _____ टेलीफोन: _____ एक्सटेंशन _____ फैक्स: _____	स्वयं कार्यरत / पेशेवर/ व्यवसाय कृपया अपने कार्य के बारे में हमें बताएं कंपनी का नाम: _____ कार्यालय पता: _____ पिन : _____ टेलीफोन: _____
---	--

ई-मेल: _____ के साथ कार्यरत: <input type="checkbox"/> सरकारी / सार्वजनिक क्षेत्र, <input type="checkbox"/> सार्वजनिक लि., <input type="checkbox"/> प्रा लिमिटेड, <input type="checkbox"/> भागीदारी, <input type="checkbox"/> स्वामित्व, <input type="checkbox"/> बहुराष्ट्रीय कंपनी _____ से कार्यरत, _____ सेवानिवृत्ति आयु: _____	फैक्स: _____ ई-मेल: _____
---	------------------------------

<p>वर्तमान नौकरी में वर्ष:</p> <p>5 वर्ष से अधिक <input type="checkbox"/></p> <p>3 से 5 वर्ष के बीच <input type="checkbox"/></p> <p>1 से 3 वर्ष के बीच <input type="checkbox"/></p> <p>1 वर्ष से कम <input type="checkbox"/></p> <p>सकल मासिक आय: ₹. _____</p> <p>प्रस्तावित ऋण विवरण: (शाखाओं/ कार्यालयों द्वारा भरी जाए)</p> <p>अवधि महीने में: _____</p> <p>उद्देश्य: _____</p> <p>खरीद मूल्य (₹.): _____</p> <p>(क) स्टाम्प शुल्क: _____</p> <p>(ख) पंजीयन शुल्क: _____</p> <p>(ग) अन्य: _____</p> <p>बाह्य ऋण (₹.): _____</p> <p>ऋण राशि (₹.) _____</p> <p>व्याज दर (%): _____</p> <p>(अस्थिर/ स्थिर विकल्प)</p> <p>मार्जिन %: _____</p>	<p>व्यवसाय विवरण: <input type="checkbox"/> प्रा. लिमिटेड <input type="checkbox"/> भागीदारी <input type="checkbox"/> स्वामित्व <input type="checkbox"/> अन्य _____</p> <p>स्थापना वर्ष: _____</p> <p>पदनाम: कार्यपालक प्रबंधकीय</p> <p>वर्तमान व्यवसाय की अवधि: <input type="checkbox"/> >5 <input type="checkbox"/> 3-5 <input type="checkbox"/> 1-3 <input type="checkbox"/> <1</p> <p>वृद्धि: <input type="checkbox"/> बड़ा <input type="checkbox"/> कम</p> <p>सकल मासिक आय: ₹. _____</p> <p>आय विवरण:</p> <p>1. सकल मासिक आय (₹.): _____</p> <p>2. वेतनभोगी व्यक्ति: _____</p> <p>(क) मासिक मूल वेतन (₹.): _____</p> <p>(ख) पी.एफ. कटौती की % _____</p> <p>3. वार्षिक व्यवसायिक कर: _____</p> <p>4. कर उद्देश्य के लिए:</p> <p>(क) एस / 88 के तहत कुल वार्षिक बचत: _____</p> <p>(ख) 100% छूट राशि: _____</p> <p>(ग) VI A के तहत कटौती: _____</p> <p>(घ) दावा की गई अन्य छूट / कटौती: _____</p> <p>5. कुल मासिक घरेलू खर्च: _____</p> <p>6. मासिक अन्य ऋण राशि: _____</p> <p>7. अन्य परिवार के सदस्यों की शुद्ध वार्षिक आय: _____</p> <p>_____</p> <p>(सह आवेदक और गारंटीकर्ता को छोड़कर)</p> <p>8. पिछले दो वर्षों के दौरान सकल आय: _____ </p> <p>वेतन आय बोनस, यदि है प्रोत्साहन, यदि है कुल : _____</p> <p>पिछले दो वर्षों की औसत आय: (₹.): _____</p>
--	--

<p>संपत्ति विवरण (कार्यालय प्रयोग हेतु):</p> <p>1. निर्माण की स्थिति (नये निर्माण हेतु): <input type="checkbox"/> अंतिम <input type="checkbox"/> मध्यवर्ती <input type="checkbox"/> स्थापना <input type="checkbox"/> योजना</p> <p>2. निर्माण का समय (मौजूदा निर्माण के लिए): <input type="checkbox"/> <5 वर्ष <input type="checkbox"/> 5-10 वर्ष <input type="checkbox"/> 10 वर्ष- अधिकतम सीमा <input type="checkbox"/> > = अधिकतम समय सीमा</p> <p>विलडर / विक्रेता का नाम: _____</p> <p>क्षेत्र: कुल: _____ वर्ग फीट विल्ट अप: _____ वर्ग फीट</p> <p>स्थान / पता: _____</p>

बकाया ऋण विवरण स्रोत / प्रकार	ऋण राशि	बकाया	ईएमआई	कब से चूक/ अतिदेय
1.				
2.				
3.				

अपने बैंक खाते के बारे में (ऋण सुविधाओं के साथ यदि है)

बैंक का नाम	शाखा एवं टेलीफोन नं.	खाता प्रकार	खाता सं.	कितने वर्षों से खाता है
-------------	----------------------	-------------	----------	-------------------------

	मुख्य बैंक _____ अन्य: _____	_____	_____	_____	_____
1.					
2.					

अपने सह-आवेदक के बारे में: नाम: _____ आवेदक के साथ संबंध: _____ पता: _____ <hr/> व्यवसाय: _____ फोन/ फैक्स: _____ ई-मेल: _____ पैन/ जीआईआर नं. : _____ कुल वार्षिक आय (रु.): _____	गारंटीकर्ता के बारे में: नाम: _____ पता: _____ <hr/> व्यवसाय: _____ फोन/ फैक्स: _____ ई-मेल: _____ पैन/ जीआईआर नं. : _____ कुल वार्षिक आय (रु.): _____
--	---

उपर्युक्त अनुसार प्रत्यक्ष आवास वित्त योजना के तहत रु. (रु.) के लिए आवेदित ऋण रु. की मासिक किस्तों में चुकौती योग्य है. मैं/ हम यह समझते हैं कि ऋण पर लागू ब्याज दर% प्रति वर्ष की दर से होगा, जो तिमाही / मासिक अंतराल पर लागू होगा या जैसा कि समय-समय पर लागू हो. मैं मॉर्जिन राशि के रूप में परियोजना लागत की % अर्थात् रु. देने का वचन देता हूँ/देते हैं.

इसके अलावा मैं स्वयं, आश्रितों और कानूनी वारिसों के बारे में निम्नलिखित विवरण देता हूँ:

आश्रितों/कानूनी वारिसों के नाम एवं आयु	उधारकर्ता के साथ संबंध	पता	कानूनी वारिसों का व्यवसाय/ पेशा
--	------------------------	-----	---------------------------------

मैं / हम एतद्वारा घोषणा करता हूँ/करते हैं कि आवेदन फॉर्म में दिए गए सभी विवरण और जानकारी सभी तरह से सत्य और पूर्ण है. मैंने/ हमने कोई भी जानकारी नहीं छिपाई है. मैं/हम पुष्टि करता हूँ/करते हैं कि मेरे/हमारे खिलाफ कोई दिवालियापन की कार्यवाही नहीं चल रही है और न ही मैं / हम कभी दिवालिया घोषित हुआ हूँ/हुए हैं. मैं / हम बैंक ऑफ बडौदा या उसके एजेंट को इस आवेदन में दी गई जानकारी के संदर्भ में जांच और पृष्ठताछ जिसे बैंक ऑफ बडौदा आवश्यक समझता है, करने के लिए भी अधिकृत करता हूँ/करते हैं. मैं / हम बैंक ऑफ बडौदा को मेरे/ हमारे ऋण वितरण और चुकौती इतिहास से संबंधित सभी सूचनाओं को आवश्यकता अनुरूप अन्य बैंकों / वित्तीय संस्थानों / क्रेडिट ब्यूरो / एजेंसी को प्रदान करने, शेयर करने के लिए भी अधिकृत करता हूँ/करते हैं और यह भी कि बैंक ऑफ बडौदा इस सूचना के उपयोग के संदर्भ में उत्तरदायी नहीं होगा. मैं / हम बैंक ऑफ बडौदा को मेरे / हमारे निवास / रोजगार / व्यवसाय / स्थानांतरण और बैंक ऑफ बडौदा की आवश्यकता अनुरूप अन्य सूचनाओं को उपलब्ध कराने का वचन देता हूँ/देते हैं. मैं / हम बैंक ऑफ बडौदा द्वारा समय-समय पर लागू नियमों के अनुरूप अपने ऋण की देखरेख किए जाने के लिए सहमत हूँ/हैं. बैंक ऑफ बडौदा कोई भी कारण दिए बिना किसी भी आवेदन को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है.

मैं/ हम बैंक ऑफ बडौदा द्वारा समय-समय पर निर्धारित प्रसंस्करण, सेवा, प्रलेखन शुल्क इत्यादि का बहन करने का वचन देता हूँ/देते हैं. मैं / हम सहमत हैं और समझते हैं कि बैंक ऑफ बडौदा को कोई भी कारण बताए बिना पूरे ऋण / अग्रिम को चाहे वो देय और भुगतान योग्य हो या न हो को इसके अधिकार, निदानों और प्रतिभूतियों को वापस लेने का एकमात्र विवेकाधिकार होगा.

स्थान: _____

भवदीय,

तारीख: _____

आवेदक/ सह-आवेदक का हस्ताक्षर

मैं गारंटीकर्ता के रूप में गारंटी देने के लिए तैयार हूँ

स्थान: _____

तारीख: _____

गारंटीकर्ताओं के हस्ताक्षर

आवास ऋण आवेदकों की सूचना के लिए

क. एकीकृत प्रोसेसिंग प्रभार:

एकीकृत प्रोसेसिंग प्रभार निम्नानुसार लगाए जाँएंगे:

रु. 50 लाख तक: ऋण राशि का 0.50%
न्यूनतम: रु. 7,500/- (अग्रिम)
अधिकतम: रु. 12,500/-
रु. 50 लाख से अधिक: ऋण राशि का 0.25%
न्यूनतम: रु. 7,500/- (अग्रिम)
अधिकतम: रु. 20,000/-
+ सेवा कर

आवास ऋण के टेकओवर के मामले में : रु. 7,500/- (अग्रिम) + सेवा कर

एकीकृत प्रोसेसिंग प्रभार में निम्नलिखित प्रभार शामिल होंगे:

- प्रोसेसिंग प्रभार
- दस्तावेजीकरण प्रभार
- दस्तावेज सत्यापन / वेटिंग प्रभार
- स्वीकृति पूर्व निरीक्षण (संपर्क केन्द्र सत्यापन – सीपीवी) प्रभार
- एकवारगी निरीक्षण पश्चात् प्रभार
- **विधिक सलाह के लिए वकील प्रभार**
- **मूल्यांकन के लिए मूल्यांकनकर्ता प्रभार**
- ब्यूरो रिपोर्ट प्रभार
- सरसार्ई प्रभार
- आईटीआर सत्यापन प्रभार

(ख) पूर्वभुगतान / पूर्वपरिपक्वता समाप्ति प्रभार :

- यदि ऋण आंशिक या पूर्ण रूप से भुगतान किया गया है तो **कोई दंड** नहीं लगाया जाएगा.

व्यक्तिगत दस्तावेज:

1. रोजगार संविदा की प्रति (यदि संविदा अंग्रेजी के अलावा अन्य किसी भाषा में है, तो उसका अंग्रेज़ी में अनुवाद किया जाना चाहिए और नियोक्ता / भारतीय दूतावास द्वारा उसे सत्यापित किया जाना चाहिए)
2. पिछले 6 महीनों की नवीनतम वेतन पर्ची की प्रमाणित प्रति.
3. मौजूदा नियोक्ता द्वारा जारी पहचान पत्र की प्रति.
4. निरंतर निर्वहन प्रमाण पत्र, यदि लागू है.
5. कार्य अनुमति की नवीनतम प्रति.
6. पासपोर्ट पर मुहर लगी बीजा की प्रति.
7. एनआरई बैंक खाता पास बुक या खाते की विवरणी.
8. पिछले 6 महीनों के लिए विदेशी बैंक खाता विवरणी.
9. आवश्यक प्रमाण के साथ शैक्षणिक योग्यता, आयु, नौकरी का अनुभव, पेशे / व्यवसाय की प्रकृति आदि को शामिल करते हुए बायोडाटा.
10. शुद्ध मालियत प्रमाण / आय प्रमाण के साथ गारंटीकर्ता फॉर्म.
11. पिछले 2 वर्षों के आईटी रिटर्न की एक प्रति (भारतीय / विदेशी).
12. नियोक्ता द्वारा मासिक किस्त के प्रेषण हेतु, जहां भी व्यवहार्य हो, यदि मंजूरी में संबद्ध है तो वचनपत्र.
14. सबसीडरी ऑफिस सहित हमारे विदेश कार्यालय द्वारा अनुप्रमाणित वेतन प्रमाण पत्र / आय विवरणी जो देश में उपलब्ध सक्षम प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित किया गया हो, उपलब्ध करवाया जा सकता है. इसमें चार्टर्ड/सर्टिफाइड लेखाकार, अंतर्देशीय राजस्व विभाग के अधिकारी (भारत में आयकर अधिकारियों के समान) या इस उद्देश्य से किसी अन्य एजेंसी को भी शामिल किया जा सकता है. जहाँ भी अनुप्रमाणन संभव नहीं है वहाँ विधिवत नोटरीकृत करके प्रस्तुत किया जा सकता है.

स्व नियोजित के लिए :

- (क) पिछले तीन सालों हेतु व्यक्तिगत आय-कर रिटर्न की प्रतियों के साथ व्यापार / पेशे का तुलन पत्र एवं लाभ और हानि लेखा जो चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित हो।
- (ख) व्यवसाय / पेशे की प्रकृति, संगठन का रूप, ग्राहकों, आपूर्तिकर्ताओं आदि के बारे में जानकारी देने वाली सूचना।

पीआईओ के लिए:

पीआईओ कार्ड की या निम्नलिखित दस्तावेजों में से किसी की भी एक फोटोकॉपी

- वर्तमान पासपोर्ट जो भारत / विदेश में जन्म स्थान को दर्शाता है।
- भारतीय पासपोर्ट, अगर पहले रहा हो
- पीआईओ होने के अपने दावे को साबित करने के लिए माता-पिता या दादा – दादी का पासपोर्ट।

संपत्ति दस्तावेज:

- (क) आवासीय इकाई की खरीद हेतु भुगतान के लिए रसीद
- (ख) प्रस्तावित निर्माण / खरीद के स्वीकृत चित्र की प्रति
- (ग) फ्लैट / घर के निर्माण के लिए सक्षम प्राधिकारी से प्राप्त अनुमति
- (घ) शहरी भूमि छत और विनियमन अधिनियम, 1976 के तहत सक्षम प्राधिकारी से प्राप्त अनुमति
- (ङ) निर्माण की जाने वाली संपत्ति हेतु / निर्माण के लिए वास्तुविद् / अभियंता से प्राप्त बिक्री करार / बिक्री विलेख / विस्तृत लागत का अनुमान
- (च) सहकारी समिति / फ्लैट मालिकों के संघ से प्राप्त आबंटन पत्र
- (छ) निम्नलिखित के आधार पर अन्य दस्तावेज:
- बिल्डर से सीधे खरीदी जाने वाली संपत्ति (तैयार / निर्माणाधीन)
 - पंजीकृत सहकारी आवास समिति से संबंधित संपत्ति
 - पुनर्विक्री में खरीद
 - किसी भी विकास प्राधिकरण द्वारा प्रत्यक्ष बिक्री
 - एक अलग भूमि के टुकड़े पर घर का निर्माण

आवेदक को आवेदन पत्र की पावती

हमें श्री _____ पुत्र _____ से दिनांक _____
को रु. _____ के लिए आवास ऋण हेतु आवेदन पत्र प्राप्त हुआ है।

शाखा की मुहर :-

कृते बैंक ऑफ़ बड़ौदा

_____ शाखा

दिनांक : _____

अनुलग्नक – 1(बी)

समूह बीमा योजना के लिए मसौदा सहमति-सह –प्राधिकरण फॉर्म
मुख्य / वरिष्ठ / शाखा प्रबंधक

प्रिय महोदय,

विषय: योजना में सदस्यता हेतु आवेदन.

1. मैं, श्री/सुश्री.....

को आवास ऋण लेने के लिए स्वीकृति प्राप्त हुई है, एतद्वारा आईएफएलआईसी समूह योजना का सदस्य बनने के लिए अपनी सहमति देता हूँ/देती हूँ, जो समूह प्रबंधक के रूप में बैंक ऑफ़ बड़ौदा द्वारा संचालित की जाएगी.

मेरा विवरण निम्नानुसार है:

नाम (बड़े अक्षरों में): श्री /श्रीमती/कुमारी.....

जन्म की तारीख:..... (दिनांक/माह/वर्ष)

आयु (आखिरी जन्म तारीख के अनुसार).....वर्ष

स्वीकृत सीमा रू. ईएमआई रू.

रू.....के लिए बीमा कवर लिया गया है.

(स्वीकृत सीमा के लिए कवर सीमा प्राप्त की जाए)

प्रीमियम राशि: रू.

ब्याज दर : ऋण अवधि:

2. मैं एतद्वारा एकवारगी एकल प्रीमियम के लिए आपकी शाखा में मेरे ऋण खाता सं.से रू.....(रूपए.....) की राशि नामे करने की आपको अनुमति देता हूँ/देती हूँ.

*इसे मेरे बचत खाता सं.से वसूला जा सकता है.

*कृपया प्रीमियम राशि को ऋण राशि के एक भाग के रूप में शामिल करें और तदनुसार समान मासिक किस्त(ईएमआई) निर्धारित करें तथा मेरे ऋण खाते से प्रीमियम नामें करें.

जो लागू न हो उसे काट दें.

3. मैं सहमत हूँ कि ऋण के बकाया रहने के दौरान मेरे दुर्भाग्यवश निधन के मामले में, इंडिया फर्स्ट लाइफ इंश्यूरेंस (आईएफएलआईसी) दावे पर विचार करने के लिए एकल प्राधिकारी होगा. आईएफएलआईसी बैंक के पक्ष में, मृत्यु की बरसी से पूर्व ऋणग्रस्तता की बकाया अनुसूची के अनुसार अपने मौजूदा नियमों के अनुसार दावा राशि का निपटान करेगी. ये लाभ बैंक द्वारा दिए गए ऋण अंतर्गत ऋण राशि के निपटान के लिए प्रयुक्त होंगे. बकाया राशि की तरलता के पश्चात बीमाकर्ता द्वारा किए गए निपटान लाभ में से बचे किसी भी अधिशेष के मामले में, मैं

श्री/श्रीमती/कुमारी.....

....

जो मेरा/मेरी.....(संबंध) हैं, को इस प्रकार की अधिशेष राशि प्राप्त करने के लिए नामिति के रूप में नामांकित करता/करती हूँ

4. मैं प्रारंभ में ही पूरी किश्त के भुगतान के लिए सहमत हूँ भले ही बैंक द्वारा पूरी ऋण राशि का संवितरण चरणों में किया जाएगा.

5. मैं उपर्युक्त योजना की नियम एवं शर्तों के अनुपालन हेतु सहमत हूँ.

6. मैं आईएफएलआईसी की समूह बीमा योजना में शामिल होने के संबंध में उपर्युक्त विवरणों पर आपके द्वारा दी गई जानकारी से सहमत हूँ.

सह-ऋणकर्ता से (यदि कोई हो) अनापत्ति प्रमाण पत्र

मुझे/ हमें, 1 _____ 2 _____ श्री/
श्रीमती _____ से कोई आपत्ति नहीं है:

- क) उपर्युक्त वर्णित समूह बीमा योजना से जुड़ने में तथा
- ख) आवास ऋण खाते में एकबारगी एकल किश्त नामे किये जाने में

(_____)
ऋणकर्ता का हस्ताक्षर

स्थान:

तारीख:

अनुलग्नक-सी आवास ऋण ग्राहकों के लिए क्रेडिट कार्ड आवेदन फॉर्म

पासपोर्ट आकार
की फोटो
चिपकाएं

प्रबंधक,
बॉबकार्ड्स,

प्रिय महोदय/महोदया,

विषय: क्रेडिट कार्ड आवेदन.

मैंने/हमने बैंक ऑफ़ बड़ौदा में रु. के आवास ऋण के लिए आवेदन किया है. मैं बॉबकार्ड्स लिमिटेड, जो कि बैंक ऑफ़ बड़ौदा की पूर्ण स्वामित्व वाली अनुषंगी है, से क्रेडिट कार्ड की सुविधा भी प्राप्त करना चाहता हूँ. मैं यह समझता हूँ कि बैंक ऑफ़ बड़ौदा द्वारा मेरे आवास ऋण की स्वीकृति के बाद मैं क्रेडिट कार्ड के लिए पात्र होऊंगा.

(सभी फील्ड आवश्यक है)

पूरा नाम (प्रथम/मध्य/ अंतिम):-.....

माता का विवाहपूर्व नाम:

जन्म की तारीख(दि/मा./वर्ष):-..... आयु:-..... (वर्षों में) लिंग: पुरुष / महिला

पैन नं. आधार नं.

वर्तमान पता:

.....
.....-शहर-.....-पिन कोड -.....

स्थायी पता:

.....
.....-शहर-.....-पिन कोड -.....

कार्यालय का नाम एवं पता:

.....
.....-शहर-.....-पिन कोड -.....

सकल मासिक आय: रु. (नवीनतम आयकर विवरण अनुसार)

मोबाइल नं.

ईमेल आईडी:

नामिति का नाम: (अनिवार्य)

नामिति से संबंध:

यदि आवेदन पर विचार नहीं किया गया तो बॉबकार्ड्स लिमिटेड दस्तावेज अपने पास रखने का अधिकार रखता है. मैं बैंक द्वारा मुझे बिना सूचना दिए समय-समय पर संशोधित नियम एवं शर्तों को स्वीकार करने के लिए सहमत हूँ. वेबसाइट www.bobcards.com पर महत्वपूर्ण नियम एवं शर्तों को पढ़ लिया है और मैं सदस्यता एवं वार्षिक शुल्क रियायत मानदंडों सहित उनका अनुपालन करने के लिए सहमत हूँ. मैं समझता हूँ कि बैंक/कंपनी कोई भी मौजूदा विशेषताएं/शर्तों को शुरू/समाप्त करने का अधिकार रखती है जिसमें वैयक्तिक दुर्घटना मृत्यु कवर, नामिति विवरण भी शामिल हैं, यदि उत्पन्न होते हैं. मैं यह भी समझता हूँ कि व्यक्तिगत दुर्घटना मृत्यु कवर के पेटे बीमा एजेंसी से दावा निस्तारण पर, बॉबकार्ड बकाया, यदि कोई हो तो, उसका पहले निपटारा किया जाएगा और शेष नामिति को भुगतान किया जाएगा. कार्ड बकाया भुगतान में चूक के मामले में कंपनी मामले को कंपनी द्वारा नियुक्त मध्यस्थ को संदर्भित कर सकती है. मध्यस्थता मुंबई में होगी और मैं ऐसे मध्यस्थ द्वारा किसी भी शर्त पर दिए गए फैसलों को मानने के लिए वचनबद्ध हूँ. मैं बॉबकार्ड लि/बैंक ऑफ़ बड़ौदा को आवेदक की सूचनाओं को और/अथवा कार्ड खाते को किसी भी तृतीय पक्ष जो बॉबकार्ड लिमिटेड/बैंक ऑफ़ बड़ौदा के सहयोगी है को मार्केटिंग उपयोग के लिए साझा करने हेतु प्राधिकृत करता हूँ. (हां..... नहीं.....).

अनुबंध-सी
आवास ऋण ग्राहकों के लिए क्रेडिट कार्ड आवेदन फॉर्म

घोषणा

क्रेडिट कार्ड उपयोग की सुविधा के लिए बॉव कार्ड्स लिमिटेड/ बैंक ऑफ बड़ौदा की मंजूरी/समीक्षा के परिपेक्ष्य में एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मुझे प्राप्त नियम एवं शर्तों को कार्यान्वित करने से पहले मैंने व्यक्तिगत रूप से अपनी भाषा में पढ़ लिया है और समझ लिया है। यह मेरी जिम्मेदारी है कि मैं बॉवकार्ड्स एवं इंटरनेशनल क्रेडिट कार्ड से संबंधित नियम एवं शर्तों को अलग से प्राप्त करूँ और इसे पढ़ और समझ लूँ। मैं समय-समय पर यथा लागू नियम एवं शर्तों के अधीन रहूँगा/ रहूँगी। मैं अपने पहले विवरण में जॉइनिंग कार्ड शुल्क प्रभारित करने की सहमति देता/देती हूँ। एंड-ऑन आवेदन (नों) के मामले में मेरे मासिक विवरण में इस तरह के एंड ऑन कार्ड के लिए बिल प्रभारित किया जाएगा। मैं वचन देता/देती हूँ कि कार्ड का उपयोग पूरी तरह से विनियामक प्राधिकारणों द्वारा समय-समय लागू विदेशी मुद्रा विनियमन के अनुसार किया जाएगा जिसकी जानकारी से मैं अपने आप को वाकिफ रखने का वचन देता /देती हूँ, तथा इसमें किसी तरह की चूक होने पर विदेशी मुद्रा प्रबंधन अधिनियम, 1999 या इसके सांविधिक संशोधनों या अध्यादेश के तहत कार्रवाई के लिए उत्तरदाई रहूँगा /रहूँगी। मेरे क्रेडिट कार्ड खाते की क्रेडिट सीमा की समीक्षा बॉव कार्ड्स लिमिटेड द्वारा समय समय पर विनिर्दिष्ट नियमों के अनुसार की जा सकती है तथा बॉव कार्ड्स लिमिटेड को यह अधिकार होगा कि वह बिना मुझे कोई कारण बताए मेरे आवेदन/ कार्ड को रद्द कर सकता है, क्रेडिट /तकदी सीमा में परिवर्तन कर सकता है और उत्पाद को अपग्रेड कर सकता है।

मैं एतद्वारा बॉवकार्ड लिमिटेड/बैंक ऑफ बड़ौदा को आवेदक की तथा/ या कार्ड खाते से संबंधित जानकारी को वित्तीय क्रेडिट ब्यूरो या विनियामक प्राधिकरणों को उपलब्ध कराने के लिए अधिकृत करता/ करती हूँ। मैं इसकी पुष्टि करता/करती हूँ कि संलग्न फोटोग्राफ मौजूदा समय की मेरी तथा मेरे अतिरिक्त कार्ड आवेदन की वास्तविक पहचान है और बॉव कार्ड लिमिटेड को क्रेडिट कार्ड के साथ लगाने के लिए अधिकृत करता/करती हूँ जिसके लिए मैं पूरी उत्तरदायित्व स्वीकार करता/करती हूँ तथा इसके संबंध में बॉव कार्ड लिमिटेड पर कोई दावा नहीं करूँगा/ करूँगी। और कि यह शर्त मेरे कार्ड को शासित करने वाले नियम एवं शर्तों के अलावा लागू होगी। मैं यह भी पुष्टि करता / करती हूँ कि मैं किसी क्रेडिट संस्थान / बैंक का चूककर्ता नहीं हूँ और मेरे भुगतान नियमित हैं। इस आवेदन पर हस्ताक्षर करने के साथ ही मैं यह समझता/ समझती हूँ कि मेरे क्रेडिट कार्ड खाते से किए गए सारे लेनदेन के लिए मैं अपने उत्तराधिकारियों, कानूनी वारिसों और समनुदेशितियों सहित, समय-समय पर लागू भुगतान शेड्यूल के अनुसार भुगतान करने के लिए कानूनी रूप से उत्तरदाई रहूँगा/ रहूँगी। साथ ही मैं यह समझता/समझती हूँ कि लेनदेन से संबंधी किसी विवाद के कारण क्रेडिट कार्ड के बकाये के भुगतान की अपनी प्राथमिक जिम्मेदारी से मुक्त नहीं हो सकता/सकती तथा मैं अपने उत्तराधिकारियों, कानूनी वारिसों और समनुदेशितियों सहित इसके भुगतान के लिए समय-समय पर लागू भुगतान शेड्यूल के अनुसार भुगतान के लिए पूर्ण रूप से जिम्मेदार रहूँगा/ रहूँगी। मैं यह समझता /समझती हूँ कि बॉव कार्ड लिमिटेड /बैंक ऑफ बड़ौदा बैंक के आंतरिक दिशानिर्देशों के अनुसार ऋण उपलब्ध कराएगा और यदि मैं आवेदित उत्पाद के लिए पात्र नहीं हूँ तो मैं अन्य कार्ड जारी करने की अपनी सहमति देता/देती हूँ।

मैं/ हम अपरिवर्तनीय रूप से मुझे जारी क्रेडिट से संबंधित मासिक/ किसी बकाये के भुगतान के लिए बैंक ऑफ बड़ौदा/ बॉव कार्ड्स लिमिटेड को खाता संख्या _____ बैंक ऑफ बड़ौदा की _____ शाखा में रखे गए मेरे खाता संख्या _____ से नामे करने के लिए अधिकृत करता/ करती हूँ।

बकाया राशि न्यूनतम बकाया राशि

खाताधारक का हस्ताक्षर

संयुक्त खाताधारक का हस्ताक्षर

सिफारिश (कार्यालय उपयोग के लिए)

हम एतद्वारा प्रमाणित करते हैं कि श्री /श्रीमती _____ का _____ खाता (खाते का प्रकार) _____ खाता संख्या _____ केवाईसी अनुपालित है

मैं /हम इसकी पुष्टि करता/करती हूँ/ करते हैं कि उधारकर्ता को आवास ऋण मंजूर किया गया है। हम पुष्टि करते हैं कि हमने ग्राहक के सीबील रिपोर्ट की जांच की है और उनका सीबील स्कोर है _____ (सीबील स्कोर का उल्लेख करें)

हम पुष्टि करते हैं कि उपर्युक्त जानकारी सही है, ग्राहक द्वारा आवेदन में भरे गए पते, हस्ताक्षर और अन्य विवरण को हमारे रिकॉर्ड से सत्यापित किया गया है। हम सिफारिश करते हैं कि परिपत्र संख्या _____ के अनुसार उनके पात्रता अनुसार क्रेडिट सीमा के साथ क्रेडिट कार्ड जारी किया जाए।

हस्ताक्षर -अधिकृत हस्ताक्षरी के मुहर के साथ

नाम एवं पदनाम : _____

हस्ताक्षर संख्या -(अनिवार्य) : _____

शाखा का नाम /कार्यालय का नाम :

क्षेत्र का नाम : _____

अंचल का नाम : _____

तारीख : _____

शाखा /कार्यालय का मुहर (अनिवार्य)

RETAIL LENDING
Application Form –
HOUSING LOAN

Please Affix
Recent

ALPHA CODE: _____

Borrower No. _____

I/We request you to grant me/us a loan facility under Housing Loan Scheme for _____
To enable you to consider the proposal, I/We submit the following particulars.

Please complete all sections in BLOCK LETTERS and tick boxes wherever applicable

Name : _____

Category : SC/ST/OBC/OTHERS/MINORITY COMMUNITY PAN/GIR No. : _____

Present Overseas Address : _____ PIN : _____

Telephone : _____ Fax : _____ Mobile No. : _____

No. of Years in present business/ employment:

Changed Employment in past 3 years : Not Changed Once More than Once

Date of Birth : _____ (DD) _____ (MM) _____ (YYYY) Age :

Permanent Address : _____ PIN : _____

Tel. : _____ Fax : _____ E-mail : _____

i) About Yourself		Net worth		
		Applicant	Co applicant	Guarantor
Sex : <input type="checkbox"/> Male <input type="checkbox"/> Female	Education : <input type="checkbox"/> Matric <input type="checkbox"/> Under Graduate <input type="checkbox"/> Graduate <input type="checkbox"/> Post-Graduate <input type="checkbox"/> Doctorate	1. Total Moveable		
Marital Status: <input type="checkbox"/> Single <input type="checkbox"/> Married <input type="checkbox"/> Divorced <input type="checkbox"/> Widowed	If Professional : <input type="checkbox"/> Doctor <input type="checkbox"/> Architect <input type="checkbox"/> CA <input type="checkbox"/> MBA <input type="checkbox"/> Engineer <input type="checkbox"/> Lawyer	2. Total Immovable		
No. of Dependents : _____ (Excluding spouse)	Others _____	3. Total Assets 1+2		
No. of Children : _____		4. Total Liabilities		
Credit Card Details : Credit Cards Owned : _____ Card Issuer: _____ Card No. : _____ Bank of Baroda Account No. _____ CA / SB Branch Name: _____		5. Net Assets 3-4		
		6. Amount of Collaterals		
		7. Presence of Guarantor : Yes / No (If yes, give details in above column)		
		PASSPORT No.:		
		Place of Issue :		
		Date of Issue :		
		Valid upto :		
		Date of Visa granted / work permit :		
		Valid upto :		

Salaried: Please tell us about your work:	Self Employed / Professional/Business Please tell us about your work:
Name of Organisation : _____	Name of Company : _____
Designation : <input type="checkbox"/> Executive <input type="checkbox"/> Managerial <input type="checkbox"/> Clerk	Office Address : _____
Department : _____	_____
Office Address : _____	_____
_____	_____
PIN : _____	PIN : _____
Tel.: _____ Extn. No. : _____ Fax : _____	Tel. : _____ Fax : _____
E-mail : _____	E-mail : _____
Working with : <input type="checkbox"/> Govt./Public Sector <input type="checkbox"/> Public Ltd. <input type="checkbox"/> Pvt. Ltd. <input type="checkbox"/> Partnership <input type="checkbox"/> Proprietorship <input type="checkbox"/> MNC	
Working Since: _____ Retirement Age: _____	

Years at Current Job :
 Greater than 5 Years
 Between 3 to 5 Years
 Between 1 to 3 Years
 Less Than 1 Year
 Gross Monthly Income: Rs. _____

Business Details : Pvt. Ltd. Partnership
 Proprietorship Others _____
 Established Since: _____

Designation: Executive Managerial
 Years in Current Business : >5 3-5 1-3 <1
 Greater Less
 Gross Monthly Income: _____

Proposed Loan Details:(To be filled by Branches/Offices)

Tenure Months: _____
 Purpose: _____
 Purchase Price(Rs): _____
 (a) Stamp Duty : _____
 (b) Registration Fee : _____
 (c) Others : _____
 Outside Borrowings (Rs): _____
 Loan Amount(Rs): _____
 Rate of Interest %: _____
 (Floating / Fixed option)
 Margin %: _____

Income Details:

- Gross Monthly Income (Rs.) : _____
- Salaried Person
 (I) Monthly Basic (Rs.) : _____
 (ii) % of PF deduction : _____
- Annual Professional Tax : _____
- For Tax Purpose
 (i) Total Annual Savings under s/88: _____
 (ii) 100% Rebate Amount : _____
 (iii) Deduction under chapter VI A : _____
 (iv) Other Rebate /Deduction claimed: _____
- Total Monthly house hold expenses : _____
- Monthly other loan amount : _____
- Net Annual Income of other Family members: _____
 (Excluding co applicant & Guarantor)
- Gross Income during last two years: I II
 Salary Income
 Bonus, if any
 Incentive, if any
 Total
 Average Income of last two years : (Rs)

Property Details (For Office use) :

1. Stage of Construction (For New Construction) : Final Intermediate Foundation Planning

2. Age of Construction (For Existing Construction) : < 5 years 5- 10 years
 10 years – Maximum Limit >= Maximum Age Limit

Builder's / Seller's Name : _____
 Area : Total - _____ Sq. ft. Built up - _____ Sq. ft.
 Location / Address : _____

Outstanding Loan Details Source/Type	Amount of Loan	Outstanding	EMI	Default /Overdue Since
1)				
2)				
3)				

About Your Bank Account (including credit facilities if any)

	Name of the Bank	Branch & Telephone No.	A/c. Type	A/c No.	No. of years account held
	Main Bank: _____ Others: _____	_____	_____	_____	_____
1)					
2)					

About your Co-applicant :	About Guarantor :
Name : _____	Name : _____
Relation with Applicant : _____	Address : _____
Address : _____	Occupation : _____
Occupation : _____	Phone/Fax : _____
Phone/Fax : _____	Email : _____
Email : _____	PAN/GIR Number : _____
PAN/GIR Number : _____	Net Annual Income (Rs.) : _____
Net Annual Income (Rs.) : _____	

The loan applied for as above for Rs.....(Rupees.....) under Direct Housing Finance Scheme is repayable inmonthly instalments of Rs.....each. I / We note that the rate of interest applicable on the loan will be at% p.a. which would be applied at quarterly / monthly interval or as applicable from time to time. I undertake to contribute Rs.....towards margin money being% of the project cost.

Further I give below particulars about myself, dependants & legal heirs:

Name/Age of dependents/ Legal heirs	Relationship with the borrower	Address	Occupation / Vocation of Legal heirs

I/We hereby declare that all the particulars and information furnished in the application form are true, correct and complete and up-to-date in all respects. I/We have not withheld any information. I/We confirm that I/We have had no insolvency proceedings initiated against me/us nor have I/We ever been adjudicated insolvent. I/We also authorize Bank of Baroda or its agent to make references and enquiries relative to information in this application which Bank of Baroda considers necessary. I/We also authorize Bank of Baroda to exchange, share, part with all information relating to my/our loan details and repayment history information to other Banks/Financial institutions/ Credit Bureaus/Agencies as may be required and shall not hold Bank of Baroda liable for use of this information. I/We undertake to inform Bank of Baroda regarding any change in my/our residence/employment/Occupation/Transfer and to provide any other information that Bank of Baroda may require. I/We further agree that my/our loan shall be governed by the rules of Bank of Baroda which may be in force from time to time. Bank of Baroda reserves the right to reject any application without providing any reason.

I/we under take to bear processing, service, documentation charges etc. stipulated by the bank from time to time. I/we agree, note and understand that Bank of Baroda shall be entitled at its sole discretion to call back, the entire loan/advance whether due and payable or not at any time without assigning any reason and enforce its rights, remedies and securities.

Yours faithfully,

Place : _____
Date : _____

Signature of the Applicant/s / Co - Applicant

I am willing to stand as guarantor.

Place : _____
Date : _____

Signature of the Guarantor/s

FOR INFORMATION OF HOME LOAN APPLICANT

A. UNIFIED PROCESSING CHARGES:

Unified processing charges to be levied as detailed below:

Upto Rs.50 Lacs: 0.50% of Loan amount:

Minimum: Rs.7,500/- (Upfront)

Maximum: Rs.12,500/-

Above Rs.50 Lacs: 0.25% of Loan amount:

Minimum : Rs.7,500/- (upfront)

Maximum: Rs.20,000/-

Plus Service Tax

In case of takeover of Home Loan: Rs.7, 500/- (upfront) + Service Tax

The unified processing charges will include:

- Processing Charges
- Documentation charges
- Document Verification/ vetting charges
- Pre- sanction Inspection (Contact Point Verification-CPV) charges
- One time post inspection charges
- **Advocate charges for legal opinion**
- **Valuer charges for valuation**
- Bureau report charges
- CERSAI charges
- ITR Verification charges

B. PREPAYMENT/ PREMATURE CLOSURE CHARGES:

13. **No penalty** is payable if loan is prepaid partly or fully.

C. LIST OF DOCUMENTS TO BE OBTAINED FROM THE CUSTOMER

Personal Documents:

1. Copy of the employment Contract (If the contract is in any language other than English, the same has to be translated into English and attested by Employer / Indian Embassy).
2. Certified copy of the latest salary slips for the past 6 months.
3. Copy of the Identity card issued by the current Employer.
4. Continuous Discharge Certificate, if applicable.
5. Copy of latest work permit.
6. Copy of the Visa stamped on the passport.
7. NRE Bank account pass book or statement of account.
8. Overseas Bank Account Statement for the last 6 months.
9. Bio-data covering educational qualifications, age, job experience, nature of profession/ business etc., with necessary proof.
10. Guarantor forms along with net worth proof / income proof.
11. A copy of IT returns of last 2 years. (Indian / Foreign)
12. Undertaking from the employer for remittance of monthly installment, wherever feasible, if stipulated in the sanction.
14. A salary certificate / income statement duly attested by our foreign office including subsidiary office/ certified by the competent authority available in the country may be produced. This may also include Chartered / Certified Accountants, officials of Inland Revenue Dept. (similar to Income Tax Authorities in India) or any other agency specified for the purpose. Wherever attestation is not possible, this may be submitted duly notarized.

For Self Employed:

- (a) Balance sheets and profit & loss accounts of the business/profession along with copies of individual income-tax returns for the last three years, certified by a chartered accountant

(b) A note giving information on the nature of business /profession, form of organization, clients, suppliers etc

For PIOs:

A photocopy of the PIO Card or any of the under noted documents:-

- Current passport indicating birth place in India/abroad.
- Indian Passport, if held earlier
- Parents or grand parents passport with details there in substantiating his claim of being a PIO

Property documents:

- i. Receipt for payments made for purchase of the residential unit.
- ii. Copy of approved drawings of proposed construction / purchase.
- iii. Permission from competent authority for construction of flat/house
- iv. Permission from competent authority under Urban Land Ceiling & Regulation Act,1976
- v. Agreement for sale / sale deed / detailed cost estimate from Architect / Engineer for the property to be constructed.
- vi. Allotment letter from the co-operative society/ association of apartment owners.
- vii. Other documents depending upon -
 1. Property to be purchased directly from builder (ready / under construction).
 2. Property belonging to a Registered Co-operative Housing Society.
 3. Purchase in resale.
 4. Direct sale by any Development Authority.
 5. Construction of house on a separate plot of land.

ACKNOWLEDGEMENT TO THE APPLICANT FOR APPLICATION:

We have received home loan application from Mr. _____ S/o
_____ of _____ for Rs.
_____ on _____.

Seal of the Branch

For Bank of Baroda

_____ Branch

Date: _____

ANNEXURE – 1 (B)

Draft Consent - cum - Authorization Form for Group Insurance Scheme

The Chief / Sr./ Branch Manager

Dear Sir,

Re: Application for membership of _____ Scheme

1. I, Mr/Mrs. _____
have obtained a sanction for availing the Home Loan, hereby give my consent to become a member of the IFLIC Group Insurance Scheme, which will be administered by Bank of Baroda as Group Manager.

My details are as below:

Name (in capitals): Shri / Smt. / Kum _____

Date of Birth : _____(DD/MM/YYYY)

Age (as on last Birthday) as on date _____ years

Limit sanctioned Rs. _____ EMI Rs. _____

Insurance cover obtained for Rs. _____

(Cover to be obtained for limit sanctioned limit)

Premium Amount :Rs. _____

Rate of Interest : _____ Loan Term: _____

2. I hereby authorize you to debit my Loan account No. _____ a
sum of Rs. _____ (Rupees _____ only) with your
branch towards the one time single premium.

* The same can be recovered from my Savings Account No. _____

* Please include the premium amount as part of the Loan amount and fix up the Equated Monthly Installments (EMIs) accordingly and debit the premium from my loan account.

Strike out whichever is not applicable.

3. I agree that in the event of my unfortunate demise during the pendency of the loan, India First Life Insurance (IFLIC) will be sole authority to consider the claim. IFLIC may settle the claim amount as per their rules to the extent of the outstanding schedule of indebtedness as on the anniversary preceding the death, in favour of the bank. These benefits will be utilized towards the liquidation of the loan amount under the loan provided by the bank. In the event of any surplus arising out of the benefits settled by Insurer after liquidating the outstanding amount, I nominate

Sh./Smt./Kum _____

who is my _____ (relationship) as the nominee to receive such surplus amount.

4. I agree to pay the full premium at inception even though the full loan amount will be disbursed by the bank only in phases.

5. I agree to abide by the terms and condition of the above scheme.

6. I agree to your conveying the above particulars regarding my admission into the group insurance scheme to IFLIC.

No Objection Certificate from co-borrowers (if any) :

I/We, 1. _____ 2. _____ do not have any objection to Sh./Smt. _____

- a) Joining the Group Insurance Scheme mentioned above and
- b) One time single premium being debited to the Home Loan Account.

(_____)
Signature of the borrower

Place:
Date:

ANNEXURE-C
Credit Card Application Form for Home Loan Customers

Insert
passport
size photo

The Manager,
BOBCARDS,

Dear Sir/Madam,

(Please fill in CAPITAL letters only)

Re: Credit Card application

I/we have applied for Home Loan for Rs. _____ with Bank of Baroda. I also wish to avail a credit card from BOBCARDS Ltd, which is a wholly owned subsidiary of Bank of Baroda. I understand that I will be eligible for credit card only after my Home Loan is sanctioned by Bank of Baroda.

(All fields are mandatory)

Full Name(Fist/Middle/Last): _____

Mother's Maiden Name: _____

Date of Birth(DD/MM/YY) _____ **Age** _____ (in years) **Gender** : Male / Female

PAN No. _____ **Aadhar No.** _____

Present Address:

_____. City. _____ Pin Code _____

Permanent Address:

_____. City. _____ Pin Code _____

Office Name & Address:

_____. City. _____ Pin Code _____

Gross monthly Income:Rs. _____ **(As per latest ITR)**

Mobile No. _____

Email id. _____

Name of the Nominee: _____ (Mandatory)

Relationship with Nominee _____

In case application is not considered favourably BOBCARDS Ltd reserves the right to retain documents.

I agree to abide by the terms and conditions as may be amended by the bank from time to time, without giving notice to me.

The most important terms & conditions as available on the website www.BOBCARDS.com have been read by me and I agree to abide by them including joining and annual fee waiver criteria. I understand that bank/company reserves right to introduce/withdraw any of the existing features/conditions including personal Accidental death cover, nomination details obtained stand null and void in such a case, if arise. I further understand that in event of settlement of claim by the insurance agency against Personal Accidental death cover, BOBCARDS dues, if any shall be appropriated first and balance shall be paid to the nominee.

In case of default in payment of the card outstanding, company may refer the matter to the sole arbitrator to be appointed by the Company. The Arbitration shall take place at Mumbai and I undertake to abide by the terms and conditions what so ever of the award, if any past by such arbitrator.

"I hereby authorize BOBCARDS Ltd. / Bank of Baroda to provide information exclusively for marketing purpose about the applicant and / or the card account to any of the third parties associated with BOBCARDS Ltd. / Bank of Baroda (Yes _____ No _____)"

ANNEXURE-C
Credit Card Application Form for Home Loan Customers

Declaration

In consideration of BOBCARDS Ltd/Bank of Baroda granting/reviewing facility to use the credit card, I do hereby declare and confirm that I have personally read and understood and interpreted aim vernacular, in full, before execution of all terms & conditions that have been received by me. It is my responsibility to obtain the terms and conditions applying to the BOBCARDS International Credit Card separately and read the same. I will be bound by the terms and conditions as may be in force from time to time. I agree to be charged the joining card fee in my first statement. In case of application for add-on(s), I will be billed for such add-on cards in the monthly statement. I undertake that the usage of the credit card shall be strictly as per the exchange control regulations of the Regulatory authorities as applicable from time to time which I undertake to keep myself updated with and in any event of any failure to do so, shall be liable for action under the Foreign Exchange Management Act 1999, or its statutory modification or re-enactment thereof. Credit limit on my card account may be reviewed as per BOBCARDS Ltd policies specified from time to time and BOBCARDS Ltd will be entitled to cancel my application/cards/alter the credit/cash limit/product upgrade at any time without assigning any reason.

I hereby authorize BOBCARDS Ltd/Bank of Baroda to provide information about the applicant and /or the card account to the financial credit bureaus/ regulatory authorities. I confirm that the attached photograph is present true identity of myself and that of my additional card application, which authorizes BOBCARDS Ltd to apply it to credit cards and for which I accept full responsibility and agree to not to make any claims against BOBCARDS Ltd, in respect thereto. And that this condition applies in addition to the terms of the card member Agreement which governs the use of my card. I also confirm that I am not a defaulter of any Credit Institution/Bank and my repayments are regular. By signing this application, I understand that all the transactions effected through my credit account, I including my successors, legal heirs, assignees shall be lawfully responsible for making payments of the same, as per the payment schedule in force from time to time. I further understand that mere disputing the transaction shall not absolve my prime liability to defer/delay the payment of my credit card dues and I along with my successor, legal heirs, and assignees will be fully responsible for making payments of the same, as per the payment schedule in force from time to time. I understand that BOBCARDS Ltd/Bank of Baroda will provide the credit as per Bank's internal guidelines and I give my consent for issuance of different card in case I am not eligible for the product applied for.

I/we irrevocably authorise Bank of Baroda/BOBCARDS Ltd. to debit my

**A/c No. _____ maintained with Bank of
Baroda _____ branch, against monthly/any dues in credit issued to me**

Total Amount Due **Minimum Amount Due**

Sign of A/c holder

Sign of Joint a/c holder

Recommendation (office use)

We hereby certify that Mr/Ms. _____ is KYC compliant _____ account (type) having account no. _____.

I/we confirm that borrower/s have been sanctioned Home Loan. We confirm that we have verified customers CIBIL report and his/her CIBIL Score is _____ (mention CIBIL score).

We confirm, the details furnished above are correct, address, signature and other particulars mentioned in the application by the customer are verified from our record.

We recommend that a credit card be issued with the limit he/she is eligible for as per circular number: _____.

Signature - with stamp of Authorised Signatory.

Name & Designation: _____

Signature Number-(Mandatory): _____

Branch Name/Office Name: _____

Region Name: _____

Zone Name: _____

Date: _____

Branch/ Office Seal (Mandatory)

Page 2